

Zmluva o podnájme parkovacieho miesta pre motorové vozidlá
uzavretá v súlade s § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení

Článok I.

Zmluvné strany

Obchodné meno: so sídlom:	Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o. sídl. M. Corvina 1232/20, 932 01 Veľký Meder spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 821/T
IČO:	34 112 502
DIČ:	2020365512
IČ DPH:	SK2020365512
zastúpený:	Ing. Dobis Ildikó - konateľ Ivan Bobkovič - konateľ
IBAN:	SK57 0200 0000 0036 2682 7951
SWIFT:	SUBASKBX
zastúpený:	Ing. Dobis Ildikó - konateľ Ivan Bobkovič - konateľ

ďalej ako „*nájomca*“

a

Meno, priezvisko:	...
Trvale bytom:	...
Rodné číslo:	...
Dátum narodenia:	...
Príbuzný v prvom rade:	...
Štátna/e poznávacia/cie značka/čky:	...

ďalej ako „*podnájomca*“

uzavreli dnešného dňa v súlade s ust. § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení túto
Zmluvu o podnájme parkovacieho miesta pre motorové vozidlá

Článok II.

Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Nájomca **Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o.** je na základe Nájomnej zmluvou zo dňa 30.11.2016 s prenajímateľom **Mesto Veľký Meder** nájomcom nehnuteľnosti nachádzajúcej sa na:

LV: 2287, vedený na Okresnom úrade Dunajská Streda, Katastrálny odbor, okres: Dunajská Streda, obec Veľký Meder, katastrálne územie: Veľký Meder,

Parcela registra „C“

na parcele číslo: 51/1, vo výmere: 55161 m², zastavané plochy a nádvorí.

ďalej len „*predmet podnájmu*“

, zároveň je nájomca predmetnou Nájomnou zmluvou oprávnený prenechať predmet vyššie uvedeného podnájmu do odplatného užívania tretej osobe.

Článok III.

Účel a predmet podnájmu

- 3.1 Podnájomca bude časť predmetu podnájmu uvedeného v čl. 2. ods. 2.1, označeného číslom: využívať výhradne ako odstavnú plochu – parkovacie miesto pre motorové vozidlá a to za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 3.2 Nájomca touto zmluvou prenecháva za odplatu podnájomcovi nehnuteľnosti špecifikované v čl. II., ods. 2.1 tejto zmluvy za podnájomné uvedené v čl. V. tejto zmluvy.

Článok IV.

Doba nájmu

- 4.1 Zmluvné strany vyhlasujú, že podnájom je dohodnutý na dobu určitú, a to oddo.....
- 4.2 Podnájomca má prednostné právo na uzatvorenie novej zmluvy o nájme s nájomcom po uplynutí dohodnutej doby nájmu uvedenej v ods. 4.1 a to opätovne na nasledujúci 1 rok, pokiaľ sa nedohodne inak. Prednostné právo si musí podnájomca uplatniť u prenajímateľa písomne najneskôr **jeden mesiac** pred uplynutím dohodnutej doby podnájmu **zároveň** s úhradou nájomného vopred na ďalší rok, inak toto prednostné právo zaniká.

Článok V.

Nájomné a spôsob jeho platenia

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že výška ročného nájomného je 180,- Eur vrátane DPH (slovom **jedenstoosemdesiat Eur**), **pričom prvým obdobím nájmu je obdobie od 1.6.2017...do..31.12.2017 za akčnú cenu 49,-€ (vrátane DPH)** .
- 5.2 Úhrada za predmet podnájmu sa bude realizovať buď úhradou v hotovosti v sídle nájomcu na sídl. M.Corvina 1232/20, 932 01 Veľký Meder, alebo bankovým prevodom na účet nájomcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy a to vždy vopred príslušného kalendárneho roka.
- 5.3. Nájomca poskytne podnájomcovi v rámci prvej zmluvy bezodplatne 1 (jednu) čipovú kartu .

Článok VI.

Práva a povinnosti

- 6.1 Nájomca odovzdá predmet podnájmu podnájomcovi v stave akom stojí a leží.
- 6.2 Práva a povinnosti nájomcu :
- a) nájomca je povinný počas trvania nájmu zabezpečiť podnájomcovi nerušené užívanie predmetu podnájmu a umožniť mu do neho nepretržitý prístup (t.j. 24 hodín každý deň),
 - b) nájomca je povinný písomne informovať podnájomcu o plánovaných stavebných resp. iných prácach, ktoré môžu ovplyvniť užívanie predmetu zmluvy, a to aspoň tri 3 týždne pred ich plánovaným začatím,
 - c) nájomca sa zaväzuje zdržať akéhokoľvek konania, ktoré by počas trvania tejto zmluvy obmedzovalo alebo znemožňovalo užívanie predmetu nájmu podnájomcom,
- 6.3 Nájomca nezodpovedá za stratu, zničenie, alebo poškodenie hnutelných vecí, ktoré patria podnájomcovi a ktoré boli umiestnené, alebo ponechané na predmete podnájmu.
- 6.4 Podnájomca je povinný udržiavať čistotu a poriadok na predmete podnájmu.
- 6.5 Práva a povinnosti podnájomcu :
- a) podnájomca je povinný užívať predmet zmluvy v súlade s dohodnutým účelom nájmu tak, aby nedochádzalo k jeho poškodzovaniu a neprimeranému opotrebovaniu. Podnájomca je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky škody na predmete zmluvy, ktoré vznikli jeho zavinením, alebo zavinením osôb, ktoré sa s jeho vedomím zdržovali na predmete zmluvy, v prípade, že tak neurobí, urobí tak nájomca na náklady podnájomcu
 - b) pokiaľ v dôsledku vzniknutých závad bude užívanie predmetu zmluvy zo strany nájomcu vylúčené ,v tom prípade budú zainteresovaní účastníci riešiť situáciu dohodou osobitne medzi sebou.
 - c) podnájomca nie je oprávnený vykonávať stavebné úpravy alebo iné zmeny na predmete podnájmu.
 - d) podnájomca je povinný po skončení trvania zmluvy odovzdať predmet zmluvy nájomcovi čistý, uprataný s prihliadnutím na bežné opotrebenie spolu s čipovou kartou.
 - e) podnájomca je povinný dodržiavať všetky dopravné značky a upozornenia, bezpečnostné a požiarne predpisy, pokyny obsluhy parkoviska a tento prevádzkový poriadok,
 - f) podnájomca je povinný parkovacie miesto užívať len pre vozidlo v prevádzkyschopnom stave,
 - g) podnájomca je povinný vozidlo zaparkovať na jemu číselne pridelenom parkovacom mieste,
 - h) podnájomca je povinný parkovať iba na jednom prenájomnom parkovacom mieste,
 - i) podnájomca je povinný vozidlo vždy riadne uzavrieť a uzamknúť a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu,
 - j) podnájomca je povinný na vyzvanie sa preukázať poverenej osobe určenej prevádzkovateľom, (ktorý sa musí riadne preukázať), príslušníkovi mestskej polície alebo policajného zboru dokladom o zaplatení parkovného alebo predložiť osobnú čipovú kartu, alebo kópiu nájomnej zmluvy,

- k) podnájomca je povinný uhradiť škodu, ktorú spôsobí svojím konaním iným užívateľom alebo prevádzkovateľovi parkoviska.
- l) podnájomca nesmie ním prenajaté parkovacie miesto odplatne postúpiť tretej osobe.

Článok VII.

Ukončenie podnájmu

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu možno ukončiť aj písomnou výpoveďou ako zo strany nájomcu, tak zo strany podnájomcu a to s 1 mesačnou výpovednou lehotou bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená. Výpovedná doba sa počíta od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Užívateľ má v tom prípade nárok na vrátenie alikvotnej časti uhradeného nájomného – po ukončení výpovednej doby.
- 7.3 Okamžité skončenie podnájmu či už zo strany nájomcu, alebo podnájomcu je možné iba zo zákonných dôvodov.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Táto zmluva sa vyhotovuje vo 2 rovnopisoch, 1 rovnopis pre nájomcu a 1 pre podnájomcu.
- 8.2 Podnájomca čestne prehlasuje, že sa so stavom predmetu podnájmu ako aj prevádzkovým poriadkom parkoviska MC I.- pri vrte oboznámil, okrem iného aj obhliadkou na mieste predmetu podnájmu, že predmet nájmu pozná a to vrátane jeho vlastností a že predmet podnájmu v tomto stave aj preberá. Práva a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia Prevádzkovým poriadkom parkoviska M.C.1- pri vrte a príslušnými ust. Občianskeho zákonníka.
- 8.3 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po podpísaní.
- 8.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu podpisujú.
- 8.5 Podnájomca čestne prehlasuje, že bol oboznámený s prevádzkovým poriadkom parkoviska M.C.1- pri vrte a na znak bezvýhradného súhlasu s predmetným prevádzkovým poriadkom ako aj tejto zmluvy ju podpisuje.
- 8.6 V prípade, že sa preukáže, že niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť nemá za následok absolútnu neplatnosť celej zmluvy ako takej. V takom prípade majú zmluvné strany bez zbytočných prieťahov povinnosť nahradiť takéto ustanovenia novým tak, aby bol zachovaný účel sledovaný uzavretím zmluvy.

vo Veľkom Mederi dňa

.....
Podnájomca
.....

.....
Nájomca
Mestský podnik bytového hospodárstva s.r.o.
Ildikó Dobis - konateľ

.....
Nájomca
Mestský podnik bytového hospodárstva s.r.o.
Ivan Bobkovič - konateľ

Prevádzkový poriadok nestráženého parkoviska MC I. – pri vrte

Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o.

1. Prevádzkovateľ parkoviska:

Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o., M. Corvína 1232/20, Veľký Meder

2. Názov a lokalita parkoviska:

Zóna plateného parkovania v meste Veľký Meder je (zóna s dopravným obmedzením) - **Parkovisko MC I. pri vrte (ďalej len „parkovisko“).**

3. Prevádzková doba:

Pre parkovisko je prevádzková doba nepretržitá, t.j. od pondelka do nedele v čase od 00:00 hod do 24:00 hod počas celého kalendárneho roku (vrátane sviatkov).

4. Režim vyberania poplatkov:

Úhrada parkovného zakúpením v hotovosti v sídle prevádzkovateľa - Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o. na sídlisku M. Corvína 1232/20, 93201 Veľký Meder, alebo bankovým prevodom na účet prevádzkovateľa.

I.

Podmienky parkovania

1. Tento prevádzkový poriadok upravuje podmienky a pravidlá využívania nestráženého parkoviska pre osobné a úžitkové motorové vozidlá užívateľov parkovacích miest s celkovou hmotnosťou nepresahujúcou 3 500kg.
2. Užívať parkovacie miesto na tomto parkovisku môže len užívateľ, ktorý akceptuje tento prevádzkový poriadok.
3. Systém parkovania:
 - a) vjazd vozidla na parkovisko je možný len prostredníctvom osobnej čipovej karty, ktorá je aktivovaná pre konkrétneho majiteľa osobného alebo úžitkového motorového vozidla, vždy ale len na jedno, číslom vyhradené parkovacie miesto,
 - b) užívateľ parkovacieho miesta zaparkuje svoje motorové vozidlo na parkovacie miesto, na ktoré má podnájomnú zmluvu – číselné označenie,
 - c) parkovanie na inom mieste je zakázané.

II.

Povinnosti užívateľa parkoviska

1. Užívateľ je oprávnený:
 - a) zaparkovať vozidlo na parkovisku na mieste jemu pridelenom po dobu, ktorú sám uzná za vhodnú,
 - b) žiadať doklad o zaplatení ročného parkovného obsahujúci náležitosti daňového dokladu,
 - c) využívať priestor parkoviska výlučne za účelom odstavenia vozidla.
2. Užívateľ je povinný:
 - a) dodržiavať všetky dopravné značky a upozornenia, bezpečnostné a požiarne predpisy, pokyny obsluhy parkoviska a tento prevádzkový poriadok,
 - b) parkovacie miesto užívať len pre vozidlo v prevádzkyschopnom stave,
 - c) vozidlo zaparkovať na jemu číselne pridelenom parkovacom mieste,
 - d) parkovať iba na jednom parkovacom mieste,
 - e) vozidlo vždy riadne uzavrieť a uzamknúť a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu,
 - f) udržiavať čistotu a poriadok na parkovisku,

- g) na vyzvanie sa preukázať poverenej osobe určenej prevádzkovateľom, (ktorý sa musí riadne preukázať), príslušníkovi mestskej polície alebo policajného zboru dokladom o zaplatení parkovného alebo predložiť osobnú čipovú kartu, kópiu nájomnej zmluvy.
 - i) uhradiť škodu, ktorú spôsobí svojim konaním iným užívateľom alebo prevádzkovateľovi parkoviska.
3. Na užívanom parkovacom mieste, v zaparkovanom vozidle i celom parkovisku je zakázané:
- a) nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle maloleté osoby bez dozoru a živé zvieratá,
 - b) nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle cenné veci na viditeľnom mieste,
 - c) odkladať a skladovať predmety najmä z horľavých materiálov,
 - d) umývať vozidlo, prevádzať opravy, vymieňať olej, nabíjať akumulátor alebo vypúšťať chladiacu kvapalinu, s výnimkou odstránenia poruchy za účelom uvedenia vozidla do prevádzky,
 - e) parkovanie motorových vozidiel s nasadenými snehovými reťazami na kolesách.
4. Užívatelia majú prísny zákaz postupovať parkovaciu kartu tretej osobe okrem nahlásených osôb. Parkovacia karta je pridelená iba na jedno parkovacie miesto. V prípade že podnájomca vlastní viac motorových vozidiel - musia byť v zmluve o podnájme uvedené EČ všetkých, ak s nimi mieni využívať prenajaté parkovacie miesto - využívať môže vždy len tie parkovacie miesta, na ktoré má zmluvu.
5. Rýchlosť jazdy po parkovisku je obmedzená na 10km/hod.
6. Ak je vozidlo zaparkované mimo prenajaté parkovacie miesto a tvorí prekážku cestnej dopravy, prevádzkovateľ parkoviska ho môže dať odstrániť na náklady vlastníka. Ak prevádzkovateľovi parkoviska vzniknú náklady za odtiahnutie vozidla tvoriaceho prekážku cestnej dopravy, má právo tieto náklady v plnej výške vymáhať od vlastníka vozidla.

III.

Podmienky pre vydanie osobnej čipovej karty

1. Na základe žiadosti záujemcu ktorý splní nasledujúce podmienky, prevádzkovateľ vydá osobnú čipovú kartu pre príslušné parkovacie miesto. O výdaji osobnej čipovej karty rozhoduje prevádzkovateľ. V prípade opakovaného porušovania prevádzkového poriadku (falšovanie kariet, používanie kariet viacerými vozidlami a pod.) nie je právny nárok na vydanie osobnej čipovej karty.
2. Základnou kumulatívnou a chronologickou podmienkou na vydanie osobnej čipovej karty je:
 - a) úhrada ročného poplatku za podnájom, toho ktorého číselne označeného parkovacieho miesta v sídle prevádzkovateľa,
 - b) podpísanie podnájomnej zmluvy s prevádzkovateľom,
3. Pre výdaj osobnej čipovej karty je záujemca podľa čl. III, ods. 1-2 povinný predložiť k nahliadnutiu nasledujúce doklady:
 - a) občiansky preukaz , alebo iný platný doklad o totožnosti.
4. Ak dôjde k poškodeniu karty, je užívateľ povinný bez meškania o tejto skutočnosti informovať prevádzkovateľa a poškodenú kartu vrátiť. Prevádzkovateľ v takom prípade vydá užívateľovi na jeho žiadosť a po zaplatení manipulačného poplatku novú kartu rovnakého druhu s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej karty.
5. Ak dôjde k strate karty, je užívateľ povinný bez meškania o tejto skutočnosti informovať prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ v takom prípade vydá užívateľovi na jeho žiadosť po zaplatení manipulačného poplatku novú kartu rovnakého druhu s platnosťou na dobu do uplynutia doby platnosti pôvodnej karty.
6. Ak prestane užívateľ používať vozidlo, pre ktoré mu bola karta vydaná z dôvodu zmeny vlastníka je povinný bez meškania o tejto skutočnosti informovať prevádzkovateľa a kartu vrátiť. Prevádzkovateľ mu vydá novú čipovú kartu a to po zaplatení manipulačného poplatku pre iné vozidlo s platnosťou na dobu do uplynutia platnosti pôvodnej čipovej karty.

IV.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa parkoviska

1. Prevádzkovateľ je oprávnený:
 - a) požadovať od užívateľa dodržiavanie tohto prevádzkového poriadku

- b) uzavrieť parkovisko v prípade akéhokoľvek nebezpečenstva alebo rizika nebezpečenstva, ktoré by mohlo mať priamy alebo nepriamy vplyv na ohrozenie zdravia či majetku užívateľa, ako aj prevádzkovateľa,
- c) odmietnuť vjazd na parkovisko vozidlám, ktorých technický stav nezodpovedá platným právnym predpisom o cestnej premávke, vozidlám bez evidenčného čísla, vozidlám ktoré sú neprimerane znečistené, ako aj vozidlám ktoré môžu poškodiť majetok prevádzkovateľa, alebo tretej osoby, nachádzajúci sa v priestoroch parkoviska,
- d) upozorniť príslušníkov mestskej polície alebo policajného zboru, aby inštalovala technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla, prípadne dala pokyn na jeho odtiahnutie na náklady užívateľa v prípade že sa vozidlo ktoré nemá oprávnenie na vjazd na parkovisko dostane do priestoru parkoviska alebo ak užívateľ koná v rozpore s týmto prevádzkovým poriadkom, alebo dopravnými predpismi,
- e) dať pokyn na odtiahnutie vozidla, ktoré tvorí prekážku v cestnej doprave alebo s dopravnými predpismi,
- f) vymáhať náhradu akejkoľvek škody, ktorú užívateľ spôsobí prevádzkovateľovi, alebo tretej osobe v priestoroch parkoviska,
- g) vykonávať kontrolu a audiovizuálny monitoring parkoviska.
- h) zamedziť vjazdu vozidlám, ktoré nemajú oprávnenie na vjazd.

2. Prevádzkovateľ je povinný:

- a) zabezpečovať prevádzku parkoviska v zmysle tohto Prevádzkového poriadku a v súlade s ostatnými všeobecne platnými predpismi, udržiavať parkovisko v prevádzkyschopnom a bezpečnom stave,
- b) udržiavať čistotu a poriadok na parkovisku, odstrániť všetky prekážky, ktoré môžu mať vplyv na plynulú prevádzku parkoviska a v prípade neprimeraného znečistenia parkoviska užívateľom, dať odstrániť tieto znečistenia na náklady toho - ktorého užívateľa,
- c) umožniť užívateľovi oboznámiť sa s Prevádzkovým poriadkom,
- d) riadne, číselne označiť parkovacie miesta.

V.

Zodpovednosť za škodu

1. Prevádzkovateľ zodpovedá za škodu, ktorú spôsobil porušením právnej povinnosti alebo tohto prevádzkového poriadku.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá užívateľovi za škodu vzniknutú užívateľovi na parkovisku, vrátane krádeže vozidla alebo jeho časti, spôsobenú tretou osobou.
3. Prevádzkovateľ neručí za veci odložené vo vozidle, taktiež neručí za voľne odmontovateľné časti vozidla.
4. Za účelom zabezpečenia splatnej (finančnej) pohľadávky voči užívateľovi vzniknutej v súvislosti s parkovaním vozidla užívateľa (cena za parkovanie, náhrada nákladov vynaložených na odtiahnutie vozidla a pod.) patrí prevádzkovateľovi zádržné právo k parkovanému vozidlu užívateľa, a to i v prípade, že vozidlo nepatrí užívateľovi, ale tretej osobe. Prevádzkovateľ v takomto prípade oboznámi užívateľa o zadržaní vozidla a o dôvodoch zadržania, pričom je oprávnený vlastnými prostriedkami zabrániť odjazdu vozidla. Zádržné právo zanikne uspokojením zabezpečenej pohľadávky alebo poskytnutím dostatočnej zábezpeky.
5. Vozidlá, ktoré sú umiestnené na parkovisku, musia byť v riadnom technickom stave a musia byť schválené k používaniu v prevádzke. Pokiaľ z vozidla budú odstránené evidenčné značky a pokiaľ vzhľadom k stavu, či rozsahu poškodenia vozidla možno dôvodne predpokladať, že sa ho chce vlastník zbaviť, bude s týmto vozidlom zaobchádzané v súlade s platnými právnymi predpismi.
6. Prevádzkovateľ parkoviska nezodpovedá za poškodenie, zničenie alebo odcudzenie vecí a vozidiel užívateľov. Zaparkované vozidlá nie sú strážené a prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za ich poškodenie, zničenie alebo stratu počas parkovania.
7. Užívatelia a všetky ostatné osoby zdržiavajúce sa v priestoroch parkoviska sú povinné starať sa o to, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedajú za všetky škody spôsobené nimi alebo ich vozidlami na majetku prevádzkovateľa parkoviska.

VI.
Riešenie sporov

1. Nezaplatené parkovné môže prevádzkovateľ vymáhať prostredníctvom príslušného súdu, pokiaľ nedôjde k mimosúdnej dohode. Zároveň môže byť toto konanie sankcionované ako priestupok.

VII.
Kontrola

1. Porušenie Prevádzkového poriadku sa posudzuje ako priestupok podľa zákona č.372/1990 Zb. zákonov o priestupkoch, pokiaľ takéto porušenie nemožno posudzovať ako prečin, alebo trestný čin podľa osobitného zákona.
2. Pri súčasnom porušení pravidiel cestnej premávky bude priestupok hlásený príslušnému dopravnému inšpektorátu PZ SR.
3. Dodržiavanie zákona č.8/2009 Z.z. o cestnej premávke a vyhlášky č.9/2009 Z.z. majú právo kontrolovať Mestská polícia a príslušníci PZ SR.
4. Kontrolu parkovania, porušenie Prevádzkového poriadku a zdokumentovanie priestupku majú právo zdokumentovať poverení pracovníci prevádzkovateľa.
5. Prípadné problémy a vzniknuté nedorozumenia v súvislosti s parkovaním budú riešené poverenými pracovníkmi prevádzkovateľa.

VIII.
Platnosť a účinnosť prevádzkového poriadku

1. Tento prevádzkový poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia konateľmi MPBH s.r.o. Veľký Meder.
2. Pre právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a užívateľom parkoviska vyplývajúce z tohto prevádzkového poriadku platí právo SR, a to aj v prípade, ak užívateľom je cudzinec.

VIII.
Záverečné ustanovenie.

1. Prevádzkový poriadok sú povinní dodržiavať všetci užívatelia parkoviska využívajúci parkovacie miesta na „Parkovisku MC I.- pri vrte“
2. Pre právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a užívateľom parkoviska vyplývajúce z tohto prevádzkového poriadku parkovísk platí právo SR, a to aj v prípade, ak užívateľ je cudzinec.
4. Prevádzkový poriadok pre parkovanie je umiestnený v sídle spoločnosti nasídl. M.Corvína 1232/20, Veľký Meder a na webovej stránke spoločnosti www.mpbh.sk.

Vo Veľkom Mederi, dňa :01.06.2017

PREVÁDZKOVATEĽ:

Obchodné meno:	Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o.
Sídlo:	M. Corvína 1232/20, 932 01 Veľký Meder
IČO:	34112502
DIČ:	2020365512
IBAN:	SK57 0200 0000 0036 2682 7951
SWIFT:	SUBASKBX
v zastúpení:	Ing. Ildikó Dobis – konateľ Ivan Bobkovič – konateľ