

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta č. 2026/36/D/OER

uzatvorená medzi:

Poskytovateľom: **MESTO Nové Mesto nad Váhom**
zastúpené primátorom mesta Ing. Františkom Mašlonkom
so sídlom: Čsl. armády 64/1, 915 32 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 00 311 863
DIČ: 2021079841
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK12 5600 0000 0058 0126 5001

(ďalej len poskytovateľ)

a

Príjemcom: **Gymnázium M. R. Štefánika, Športová 41, Nové Mesto nad Váhom**
so sídlom: Športová 41, Nové Mesto nad Váhom
IČO: 00160270
Bankové spojenie:
SPSRSKBA - Štátna pokladnica
IBAN: SK76 8180 0000 0070 0067 6408
zastúpený štatutárom
Mgr. Ján Pavlíček

(ďalej len príjemca)

Čl. I Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu mesta Nové Mesto nad Váhom a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia. Príjemca Gymnázium M. R. Štefánika, Športová 41, Nové Mesto nad Váhom sa zaväzuje realizovať projekt: Slovenská kultúra bez hraníc. Finančná dotácia bude príjemcovi poskytnutá vo výške 2 000,00 eur, slovom: dvetisíc eur. Termín uskutočnenia akcie: v priebehu roka 2026.

Čl. II Účel poskytnutia dotácie

1. Mesto Nové Mesto nad Váhom poskytne finančnú dotáciu podľa Čl. I vo výške **2 000,00 eur** ktorá je prísne účelovo určená a môže byť použitá iba na pokrytie výdavkov spojených s predmetom zmluvy, ktorý je definovaný v Čl. I. tejto zmluvy.
2. Gymnázium M. R. Štefánika, Športová 41, Nové Mesto nad Váhom sa zaväzuje použiť financie nasledovne:
príspevok na letenky pre žiakov

Čl. III Spôsob platby

Finančné prostriedky vo výške **2 000,00 eur** budú poskytnuté bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu do 10 dní od podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle čl. II. tejto zmluvy.

Čl. IV Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Príjemca dotácie poskytnutej podľa § 3 ods. 3 VZN č. 2/2023 je povinný elektronicky doručiť vyúčtovanie dotácie, ktoré obsahuje presný zoznam dokladov, v ktorom je uvedené číslo dokladu, dátum, účel a suma použitých finančných prostriedkov. Každý uvedený výdavok je doložený fotokópiou účtovného dokladu (faktúra, doklad ERP, výpis z účtu, pokladničný doklad, ap.) **Vyúčtovanie dotácie je príjemca povinný vykonať do 30 dní od jej celkového použitia a najneskôr do 15.12.2026** tak ako je uvedené v § 8 VZN č. 2/2023.

2. Mesto Nové Mesto nad Váhom si vymedzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný najneskôr do termínu uvedeného v prvom odstavci tohto článku predložiť mestu zúčtovanie použitia finančnej dotácie poskytnutej v roku 2026 a to v prehľadnej tabuľke a ich zoznam v členení názov výdaja a jeho suma v eurách v časovom slede, kde doklady musia byť zosumarizované podľa priloženej rekapitulácie, v ktorej sa uvedie číslo dokladu, účel použitia prostriedkov dotácie a suma. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa príjemca zaväzuje dodržať ustanovenia § 8 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nové Mesto nad Váhom č. 2/2023, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom. V prípade nepredloženia kópií dokladov a rozpisu použitia finančných prostriedkov mesta, bude poskytovateľ prostriedkov prostredníctvom Mestského úradu vyžadovať vrátenie poskytnutej dotácie a dotácia v ďalšom kalendárnom roku nebude poskytnutá.

Za správnosť a hodnovernosť predloženého vyúčtovania a dokladov zodpovedá štatutárny orgán príjemcu.

3. Príjemca je povinný nakladať s poskytnutou dotáciou účelne a hospodárne a v súlade s účelom, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Ak príjemca použije dotáciu v rozpore s projektom, na iný účel ako bolo určené alebo odmietne tieto prostriedky vyúčtovať, je povinný tieto vrátiť na účet mesta uvedený v zmluve a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy na vrátenie.

4. Oneskorené vyúčtovanie bez predchádzajúceho písomného požiadania o predĺženie termínu vyúčtovania a oneskorené dodatočné opravné vyúčtovanie je dôvodom ku sankčným postihom ako je uvedené v § 9 VZN č. 2/2023.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Príjemca sa zaväzuje spolupracovať s kronikárom mesta a redakciou Novomestského spravodajcu pri zdokumentovaní a spravodajstve o akciách alebo činnosti. Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť propagáciu mesta v rámci projektu, na ktorý bola dotácia použitá.

Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať grafické logo poskytovateľa a textovú informáciu o tom, že projekt, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky touto zmluvou, podporil poskytovateľ.

Logo a textová informácia musí byť uvedená v nasledovnom rozsahu:

- Na internetovej stránke prijímateľa (ak má)
- Na plagátoch propagujúcich akciu podporenú poskytovateľom
- Na viditeľnom a dôstojnom mieste počas celého priebehu akcie podporenej poskytovateľom
- Vo všetkých tlačových informáciách
- Pri všetkých zmienkach o projekte a jeho realizácii v masmédiách

Znenie textovej informácie znie:

„Projekt bol podporený dotáciou z rozpočtu mesta Nové Mesto nad Váhom“
alebo

„Realizované s finančnou podporou mesta Nové Mesto nad Váhom“

Presné a záväzné vyobrazenie a spôsob použitia loga upravuje dokument „Manuál loga“, zverejnený na webe mesta. <https://www.nove-mesto.sk/symboly-mesta/>

2. Zmluvné strany prehlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, čo potvrdzujú svojim podpisom.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán, účinnosť zmluva nadobudne dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na RZOF a Centrálnom registri zmlúv.

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 22.05.2026

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 25.05.2026

Ing. František Mašlonka
primátor mesta

Mgr. Ján Pavlíček
štatutárna zástupkyňa/zástupca
Gymnázium M. R. Štefánika, Športová 41, Nové Mesto nad
Váhom