

Článok 11

Preradenie na inú prácu

- 1) Vykonávať práce iného druhu alebo v inom mieste, ako boli dohodnuté v pracovnej zmluve, je zamestnanec povinný len výnimočne, a to podľa § 55 ZP.

Článok 12

Dovolenka

- 1) Zamestnancovi vzniká za podmienok určených v ZP nárok na dovolenku za kalendárny rok alebo jej pomernú časť. Základná výmera dovolenky je 4 týždne. Dovolenka vo výmere 5 týždňov prislúcha zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku (§.103 ods.1,2, ZP). Na základe KZMS prináleží 5 dní dodatkovvej dovolenky každému zamestnancovi.
- 2) Dobu čerpania dovolenky určuje organizácia – zamestnávateľ podľa plánu Dovoleniek tak, aby zamestnanec mohol vyčerpať dovolenku spravidla Do konca kalendárneho roka /§113 ZP/.
- 3) Ak si zamestnanec nemohol dovolenku vyčerpať v kalendárnom roku z naliehavých prevádzkových dôvodov alebo prekážok na jeho strane, alebo ak mu zamestnávateľ neurčil dobu čerpania dovolenky, môže si zamestnanec túto čerpať najneskôr do konca budúceho kalendárneho roka (§ 113 ZP).
- 4) Zamestnanec môže nastúpiť na dovolenku len so súhlasom bezprostredne nadriadeného vedúceho.
- 5) Pracovník, ktorému nevznikol právny nárok na čerpanie dovolenky podľa ZP, môže po dohode s priamym nadriadeným čerpať 1/12 dovolenky za každých 22 odpracovaných dní.
- 6) Mzda za dovolenku bude vyplácaná podľa platných mzdových predpisov.
- 7) Zamestnávateľ je povinný preplatiť nevyčerpanú dovolenku zamestnancovi z predchádzajúceho roka maximálne 10 dni ak zamestnanec nestihne vyčerpať dovolenku do konca nasledujúceho kalendárneho roka.

Článok 13

Odmeny pri životných jubileách

- 1) Zamestnávateľ poskytne zamestnancom odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku:
 - ak je zamestnaný v organizácii menej ako 5 rokov vo výške 50% jeho mesačného funkčného platu,
 - ak je zamestnaný v organizácii viac ako 5 rokov 100% jeho mesačného funkčného platu.
- 2) Odmena nie je žalovateľná a na odmenu nie je právny nárok.