

Článok 4 Oprávnenia a povinnosti Sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený:

- a) získať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, prehliadať, premiestňovať, uchovávať, kopírovať a likvidovať osobné údaje;
- b) uchovávať osobné údaje v elektronickej forme po dobu 10 rokov.

2. Sprostredkovateľ je povinný:

- a) postupovať pri spracúvaní osobných údajov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a podľa ďalších písomných pokynov Prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ určia osoby, ktoré sú oprávnené vydávať a prijímať pokyny. Tieto osoby sú uvedené v **Prílohe č. 1**;
- b) informovať bez zbytočného odkladu Prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom Prevádzkovateľa porušujú všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov;
- c) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od Prevádzkovateľa, s ktorými príde do styku, a to aj po skončení poverenia;
- d) oddeliť údaje spracúvané v mene Prevádzkovateľa od údajov spracúvaných na iné účely;
- e) mať vymenovanú zodpovednú osobu, ak to vyžadujú právne predpisy. Sprostredkovateľ musí zabezpečiť, aby zodpovedná osoba nemala akýkoľvek konflikt záujmov voči Prevádzkovateľovi. V prípade akýchkoľvek pochybností, Prevádzkovateľ môže priamo kontaktovať túto zodpovednú osobu. Sprostredkovateľ informuje Prevádzkovateľa o kontaktných údajoch zodpovednej osoby pri podpise tejto zmluvy alebo uvedie dôvod, prečo nebolo potrebné mať vymenovanú zodpovednú osobu. Sprostredkovateľ okamžite informuje Prevádzkovateľa o akýchkoľvek zmenách v postavení zodpovednej osoby alebo o všetkých zmenách v jej úlohách;
- f) spracúvať osobné údaje len na určený účel podľa čl. 3. bodu 1 písm. d) tejto zmluvy. Sprostredkovateľ nesmie použiť údaje poskytnuté na spracúvanie pre účely plnenia zmluvy na iný účel, zvlášť nie pre svoje vlastné účely;
- g) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
- h) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade so zákonom;
- i) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním, na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov ;
- k) neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci;
- l) viesť v súlade s GDPR záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene Prevádzkovateľa;
- m) informovať bezodkladne Prevádzkovateľa o potrebe opravy, alebo vymazania nesprávnych alebo neaktuálnych osobných údajov, o ktorých sa dozvie;
- n) informovať Prevádzkovateľa o prípadoch, ak podlieha kontrole štátnych orgánov alebo iných orgánov, alebo o akýchkoľvek problémoch, ak sa týkajú ochrany osobných údajov, ktoré spracúva na základe tejto zmluvy;
- o) poskytnúť súčinnosť Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby pri uplatňovaní jej práv. Žiadosti o výkon práv dotknutých osôb doručené Sprostredkovateľovi budú bez zbytočného odkladu postúpené Prevádzkovateľovi, t. z. že Sprostredkovateľ nesmie odpovedať na žiadosti dotknutých osôb týkajúce sa osobných údajov, ktoré spracúva podľa pokynov Prevádzkovateľa, teda na základe tejto zmluvy;