

Číslo zmluvy: **5003764**, číslo zákazníka: **P-190904-00011****I. NÁJOMCA****Obecný úrad Brzotín**Sídlo: **Máriássyho námestie 167, 04951**IČO/IČ DPH: **00594768 /**Zodpovedná osoba: **MVDr.Tibor Garay**Kontaktná osoba: **p.Mariňák**Email: **oubrzotin@stonline.sk**Tel: **+421903996084****II. PRENAJÍMATEĽ****Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.**Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie:

Zodpovedná osoba:

Kontaktná osoba: **Vladislav Varga**Email: **Vladislav.Varga@konicaminolta.sk**Tel: **+421 850 166 177**Mobil: **+421 908 677 311****III. PREDMET ZMLUVY**

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) PodmienkyDoba platnosti zmluvy: **60 mesiacov**Frekvencia platieb: **Mesačne**Zúčtovacie obdobie: **Mesačne****Cena za kópiu / výtlačok:**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:			
		v paušále	nad paušál
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,00840 €
Farebné	0	0,00000 €	0,04000 €

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C250i	Číslo:	AA2M021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 25 farebných aj čiernobielych strán A4 za minútu; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; pamäť 8 GB; SSD 250 GB; Gigabit Ethernet; CMYK vývojnice a fotovalce		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
AAYHWY1	DF-632 Duplexný podávač originálov - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov	1
9967008725	DK-516x Jednoduchý stolík - Jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1
99600D23150	bizhub SECURE Service	1

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy pism. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3 vrátane manipulácie	1	39,00 €
Celkom za jednorazové služby			88,79 €

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-LIGHT	RemoteCare Light	1	0,01 €
Celkom za periodické služby			0,01 €

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
45,00 €	0,01 €	0,00 €	45,01 €	88,79 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Obecný úrad Brzotín** Umiestnenie / **Obecný úrad Brzotín**
Kancelária:
Ulica: **Máriáskyho námestie 167**
Mesto: **, 04951** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: oubzotin@stonline.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Tibor Garay**

Telefón: **+421905737335**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

oubzotin@stonline.sk

VI. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 1.) Po dobu prvých 12 mesiacov platnosti tejto zmluvy bude 500 farebných strán mesačne zdarma.
- 2.) Paušálne faktúry za mesiace december 2019 a január, február 2020 sa nebudú fakturovať, budú sa fakturovať len vyrobené výstupy
- 3.) Zmluva sa predlžuje o tri mesiace teda na 63 mesiacov.

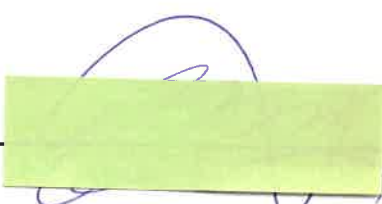
VII. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

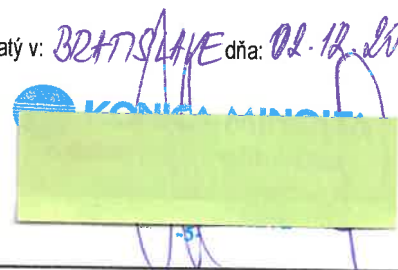
Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v: *Bratislava*

dňa: *19.11.2019*

Návrh zmluvy prijatý v: *BRATISLAVA* dňa: *02.12.2019*


Obecný úrad Brzotín


Ladislav Blanár - Area Sales Manager

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

**Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/
/pre Zmluvu o nájme a poskytovaní služieb/**

1) **Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán** Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli v rozpore. 1.1 Prenajímateľ poskytne nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenajatému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predat', založiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe. 1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávneho obsluhu, umiestnenia, poškodenia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho násillia v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku použitia v rozpore s návodom na použitie. 1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziat' na dohodnutom mieste (miesto zariadenia) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zálohovaní, v ktorom sa uvedie okrem iného identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla alebo konfiguračného čísla a počítaného stavu výťažkov/kópií. 1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spoločné so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zväzdom, hradí náklady na odstránenie týchto zväzov nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi. 1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťažkov/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky/kópie/skeny A4, formaty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výťažok/kópia/sken A4. Obojstranný výťažok/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výťažky/kópie/skeny rovnakej formátu. Výťažky/kópie/skeny v režime diódy formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok šírky formátu A4. Pre produkčné formáty sa tieto diódy formát účtujú ako 4x A4. Transzít znamená jednostranný výťažok bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime diódy formát, taký výťažok sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných výťažkov sa na účely účtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa počítadla, ak je zariadenie takýmto počítadlom vybavené a výťažky zhotovené pri oprave zariadenia servisným technikom dodávateľa. 1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážu náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebitelných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých. 1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôborenie, príručnú, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu. 1.8 Prenajímateľ má právo odmietať vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie istého práca znemožňuje. 1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanie akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky prípadne aj o bez rozhranie na zákazníkovi centrum. 1.10 Nájomca môže obsahovať po požiadavkách/zväzkoch a konfiguračné číslo zariadenia, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@koncamimolta.sk. Ohlásenie musí obsahovať počet požadovaných/zväzkov a konfiguračné číslo zariadenia. 1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky, prenajímateľ poskytne výstup v dohodnutej dobe. Prenajímateľ následne od nájomcu dostane odčítané príslušné náklady na zakázanie centrum. 1.12 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Mimoriadne návrhy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomcu budú spoločne podľa platného ceníka. 1.13 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa /výhrada vlastníkovi/. Výhrada vlastníkovi sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu. 1.14 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodávať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preukázateľne oboznámi. 1.15 Prenajímateľ ne zodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšly šký, ktoré nájomcu alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli spôsobením vyššej moci (vôjna, sabotáž, rebéllia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, škrtak a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou údajných údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výstupu, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami zariadenia použitého na výrobu. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu. 1.16 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby vždy a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade /faktúre/. 1.17 Nájomca nie je oprávnený platiť pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý platný záväzok nájomcu bude uhradený z dosiaľ platieb. 1.18 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu. 1.19 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne zariadenia podľa zariadenia zariadenia. 1.21 Nájomca je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.22 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podporné služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľovi. 1.23 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer prestavovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch. 1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa. 1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného ceníka prenajímateľa. Aktuálny ceník je nájomcovi k dispozícii k nahliadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických noriem, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu (napr. STN 33 1610 zabezpečuje nájomca/odovzdávať. 1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytnú počas trvania tejto zmluvy. 2) **Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy** 2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcom fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. 2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia. 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán. 2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutí doby platnosti Zmluvy uvedenej v čl. III, písm. a) Zmluvy (doba viazanosti): a) a) zotrvá v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy a po celú dobu Zmluvy a po celú dobu Zmluvy bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a záväzky neuskutočniť žiadny taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti, b) b) sa nedopusťi takého konania, alebo nechať svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinnosti zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by pre prenajímateľa bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neutrádzanie faktúr riadne a včas), c) c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce. 2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t. j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spotu“) násobeného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutého doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcu. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnúť v bode 2.5 chýba účinnosť ako poušľahu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcu zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilnosť zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti. 2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v sume 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škodu prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy, dohodnúť v bode 2.5 chýba účinnosť ako poušľahu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcu zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilnosť zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve. 2.11 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nahradeniu s HDD v zmysle čl. 26 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkou o nahradení s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.koncamimolta.sk/sk/DPDaddok>

3) **Cena a platobné podmienky**

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcom fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH. 3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom - prímer) po uplynutí kalendárneho obdobia. V tomto prípade nájomcu upozorniť na túto skutočnosť v zmluve, v ktorom sa zmena ceny prýnkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. 3.3 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera (ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera) na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je povinný nájomcu upozorniť listom či emailom v predstihu aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. V tejto lehote je nájomca oprávnený odmietať dodávky papiera doporučeným listom alebo e-mailom a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastat' zmena ceny. Prenajímateľ môže zmeniť ceny aj z iných, než v zmluve špecifikovaných dôvodov, a v tomto prípade je povinný nájomcu upozorniť doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiaca pred plánovanou zmenou ceny. Ak nájomca zmluvu nevyhoví, má sa za to, že zmenu ceny akceptuje. 3.4 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne). 3.5 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcu sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupu za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítadla na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasieť prenajímateľovi stanovenou formou stavu počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (čiastkové plnenie). 3.6 Strany vyslovne používajú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a nephladá sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t. j. za nespotrebované množstvo strán sa predpísané nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je záväzový a minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať. 3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kauce, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrtinovej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje ako omeškanie v platbe splátky. V prípade existencie splatných pohľadáv prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov. 3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kauce, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadáv prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítavať kaucu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kaucu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kauce alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zasiatia Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi. 3.9 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky v čl. V /I/ znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicky /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnhotodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu. 3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

4) **Oneskorenie platieb**

4.1 Pri meškaní s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňznej sumy za každý deň omeškania. 4.2 Pri omeškaní s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslanie prý upomienky sa započítava za vždy k 10. dňu omeškania (1 upomienka), a k 20. dňu (2 upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá. 4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy. 4.4 V prípade odôvodneného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvýšených platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinštalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ má navyšnú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) **Spoločné a záverečné ustanovenia**

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastat' podľa podmienok týchto VPZ. 5.2 Prípadná neplatnosť niektóreho ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy. 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností listin/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámi druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na poštu/úpravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzame. 5.4 Účinnosť nie sú oprávnené posúdiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenajímateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy. 5.5 Táto zmluva a právne všetky zmluvy, vrátane sporov o platnosť, výklad a zárank tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jedným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomocí rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní

AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVO



ZÁSUVKA 230V/16A



SIETOVÝ KÁBEL RJ45
pre pripojenie do siete



**PRIPRAVENÉ DÁTA PRE
NASTAVENIE SIETE AKO:**
IP adresa*, Maska, Gateway, DNS server



INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATELOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



IDEÁLNY STAV, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



SKENOVANIE DO SMB

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATELOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:
<https://cs05.remote-care.eu/kmbk> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbk> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:
<https://cs03.remote-care.eu/kmbk> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštaláciej pripravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštaláciej pripravenosti

* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA