

Číslo zmluvy: **5003768**, číslo zákazníka: **P-190904-00011**
I. NÁJOMCA
Obecný úrad Brzotín

Sídlo: **Máriássyho námestie 167, 04951 Brzotín**

IČO/IČ DPH: **00594768 /**

Zodpovedná osoba: **MVDr.Tibor GARAY**

Kontaktná osoba: **p.Mariňák**

Email: **oubrzotin@stonline.sk**

Tel: **+421903996084**
II. PRENAJÍMATEĽ
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**

IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie:

Zodpovedná osoba:

Kontaktná osoba: **Vladislav Varga**

Email: **Vladislav.Varga@konicaminolta.sk**

Tel: **+421 850 166 177**

Mobil: **+421 908 677 311**
III. PREDMET ZMLUVY

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: **60 mesiacov**

Frekvencia platieb: **Mesačne**

Zúčtovacie obdobie: **Mesačne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výťažkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výťažok:	
		v paušále	nad paušál
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,00840 €
Farebné	0	0,00000 €	0,04000 €

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C3320i	Číslo:	AAJP021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A4) s jednoprechodovým podávačom originálov; rýchlosť 33 farebných aj čb strán za minútu; zásobník a ručný podávač (500 a 100 hárkov); duplex; pamäť 4 GB; microSD 16 GB; sieť. karta; CMYK tonery a zobr. Jednotky		

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenájomca bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy písm. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-MFPA4_TL	Preprava (doprava) MFP A4/printer vr. manipulácie	1	25,00 €

Celkom za jednorazové služby

74,79 €

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-A0	RemoteCare LIGHT DCA	1	0,01 €
Celkom za periodické služby			0,01 €

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
15,00 €	0,01 €	0,00 €	15,01 €	74,79 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Obecný úrad Brzotín**

Umiestnenie /
Kancelária: **Obecný úrad Brzotín**

Ulica: **Máriássyho námestie 167**

Mesto: **Brzotín, 04951**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: oubrzotin@stonline.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Tibor Garay**

Telefón: **+421905737335**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

oubrzotin@stonline.sk

VI. OSTATNÉ USTANOVENIA

Zákazník súhlasí s podmienkami služby RemoteCare Agent (DCA):

- zodpovedný IT pracovník zabezpečí prístup k serveru, na ktorom pobeží aplikácia DCA agent.
- server spĺňa minimálne softvérové požiadavky: Windows Server 2003/2008/2012, Net Framework 3.5 SP1, Java Runtime Enviroment 7 alebo novší.
- MFP používa IP adresy namiesto hostname
- použitie portu 443 (HTTPS) pre komunikáciu medzi multifunkčným zariadením KM a RemoteCare serverom,
- použitie portu 161 pre SNMP sieťovú komunikáciu v rámci internej siete.
- v prípade použitia proxy servera, zodpovedný IT pracovník poskytne technikovi údaje o serveri (adresa servera, prihlásenie na server),
- všetky monitorované zariadenia musia byť pripojené cez Ethernet.

- 1.) Paušálne faktúry za mesiace December 2019 , január, február 2020 sa nebudú fakturovať, budú sa fakturovať len vyrobené výstupy
- 2.) Zmluva sa predlžuje o tri mesiace teda na 63 mesiacov.

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

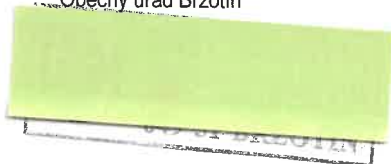
Návrh zmluvy podaný v: *Brzotín*

dňa: *19.11.2019*

Návrh zmluvy prijatý v: *BRATISLAVA* dňa: *28.11.2019*



Obecný úrad Brzotín



Ladislav Blanár - Area Sales Manager

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

**Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/
/pre Zmluvu o nájme a poskytovaní služieb/**

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore. 1.1 Prenajímateľ poskytne nájomcovi do užívania zariadenia špecifikované v čl. III zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcom v ukončení doby najmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenajatému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predať, založiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe. 1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nešetrného obstarávania, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho náhľadu v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku požívania v rozpore s návodom na použitie. 1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziť na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpokladky pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. 1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upovedomiť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadne náklady spojené so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zvráteniu, hradí náklady na odstránenie týchto závad nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi. 1.5 Stranou sa pre ňu iba tieto zmluvy rozumie jednostranný výtlačok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výtlačky/kópie/skeny A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výtlačok/kópia/sken A4. Obidvostranný výtlačok/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výtlačky/kópie/skeny rovnakého formátu. Výtlačky/kópie/skeny v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší násobok šírky formátu A 4. Pre produkčné vzťahy je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzít znamená jednostranný výtlačok bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výtlačok sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných výtlačkov sa na účely účtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa počítača, ak je zariadenie takýmto počítačom vybavené a výtlačky zhotovené pri opravach zariadenia servisným technikom dodávateľa. 1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážu náhradných dielov, pravidelné údržby, výmenu, prevádzku spotrebitel'ných náhradných dielov a zabezpečenie dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvne dohodnutých. 1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôborenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu. 1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje. 1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu daľkovej diagnostiky poskytovanej akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky /prípadne aj cez webové rozhranie/ na servisný zásah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ochránenie musí obsahovať popis požiadavky/základu a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii vo pia v čase od 7:30 do 17:00. 1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasiť prenajímateľovi odlišanie stavu počítača, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odlišanie stavu počítača, prenajímateľ upravi výšku odhadnutej fakturovanej sumy v daľšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu daľkovej diagnostiky vykonať sa odpočet počítača automaticky v potrebnom čase. 1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Riešiacá doba do 8 hodín“, alebo „Riešiacá doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlasení poruchy na zákaznícke centrum. 1.12 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným ročným výkazníkom kalendárom. Mimoriadne návrhy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú sploštné podľa platného ceníka. 1.13 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa. Vyhŕdza vlastniťvlasta nevytváňa sa nevzťahuje na použitie alebo znehodnotenie spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva produktov vyúčtovania. 1.14 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preukázateľne oboznámi. 1.15 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšly škodu, ktoré nájomcu alebo jeho právnomu nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélie, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrák a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uožených údajov a z daľších podobných príčin, ktoré nezavinil prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výstup, ktorý sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedeným výrobcom. Prenajímateľ nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu. 1.16 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daľšom doklade/faktúre. 1.17 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý platný záväzok nájomcu bude uhradený z dosých platieb. 1.18 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu. 1.19 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných tlačivých prívr'adiek (samolepiace fólie, šitky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použije iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačivo médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok 1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým prístrojom/som a príslušným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcu. Nájomca je zodpovedný za správne riadenie a využitie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnostných údajov a základných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia. 1.21 Nájomca je povinný zabezpečiť, že sa osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.22 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podoporného zariadenia, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľom. 1.23 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch. 1.24 V prípade dokonca programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa. 1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného ceníka prenajímateľa. Aktuálny ceník je nájomcovi k dispozícii k nahliadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických noriem, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu /napr. STN 33 1610/ zabezpečuje nájomca/odberateľ. 1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky daľšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy 2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcov fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky ľah je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru a daľšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. 2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia. 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán. 2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutí doby platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III, písm. a) Zmluvy (doba viazanosti), a) a) zotrvá v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by mal byť ukončená platnosť Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti, b) b) sa nedopusť také konanie, alebo neďa svojim konaním zásah taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by bolo zariadenie ktoré je predmetom tejto Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺňania alebo porušenia povinností za prenajímateľom vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť, alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neutrádzanie faktúr riadne a včas), c) c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce. 2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t.j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobeného počtom mesiacov osávajúchých do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnúť v bode 2.5 zmluvu účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajma nájomcovi zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilnosť zariadenia je porovnaná na dohodnutú dobu viazanosti. 2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v summe 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopúšťa podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadostí, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve. 2.11 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle čl.28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takého spracovanie sa riadi Odošlom o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAcdodatoke>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním/vysielaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH. 3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebitel'ských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom - priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorní na neprenáša do daňového dokladu, v ktorom sa zmena ceny prýktrá vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. 3.3 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera (ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera) na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je povinný nájomcu upozorniť listom či emailom v predstihu aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. V tejto lehote je nájomca oprávnený odmietnuť dodávky papiera doporučeným listom alebo e-mailom a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Prenajímateľ môže zmeniť ceny aj z iných, než v zmluve špecifikovaných dôvodov, a v tomto prípade je povinný nájomcu upozorniť doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiaca pred plánovanou zmenou ceny. Ak nájomca zmluvu nevyplní, má sa za to, že zmenu ceny akceptuje. 3.4 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne). 3.5 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyfakturovaným počtom výtlačkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítača na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasiť prenajímateľovi stanovenou formou stavu počítača na zariadení v termínach stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (čiastkové plnenie). 3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výtlačkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, a úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a neprešláda sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo strán sa predplatné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do daľšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výtlačkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odovzdať. 3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kaucie, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje ako omeškanie v platbe splátky. V prípade existencie splatných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov. 3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kaucie, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítať kauciu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kauciu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kaucie alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zasiatia Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi. 3.9 Ak je v Zmluve uvedená emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky Úl čl. V / Z znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o daní z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielane elektronicky /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú emailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zarúčením elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnhotodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručenie v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručnú najneskôr v deň nasledujúci po dňi jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu. 3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyfakturovaných strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítača skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb

4.1 Prenajímateľ s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania. 4.2 Pri omeškaní s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vyslanie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslanie prvej upomienky sa neprevádzkuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1 upomienka), a k 20. dňu (2 upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti platby, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá. 4.3 Ak nájomca omešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy 4.4 V prípade odovodeného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvyšných platieb, sankcií, nákladov a škod spôsobených nespĺnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinštalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ. 5.2 Prípadná neplatnosť niektorej ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy. 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámi druhej strane inú doručovateľnú adresu. Listina sa považuje za doručenie v platy pracovný deň po jej podaní na poštu alebo prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme. 5.4 Účastníci si sú oprávnení poslať práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmenné služby môže prenajímateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy. 5.5 Táto zmluva a prívr'ave vzťahy nou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. 5.8 Zmluvne strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenjuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní

AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVO



ZÁSUVKA 230V/16A



SIEŤOVÝ KÁBEL RJ45
pre pripojenie do siete



**PRIPRAVENÉ DÁTA PRE
NASTAVENIE SIETE AKO:**
IP adresa*, Maska, Gateway, DNS server



INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



IDEÁLNY STAV, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



SKENOVANIE DO SMB

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:
<https://cs05.remote-care.eu/kmbk> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbk> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:
<https://cs03.remote-care.eu/kmbk> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštaláciej pripravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštaláciej pripravenosti

* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA