

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Obchodný názov: Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o.
Sídlo: M. Corvína 1232/20, 932 01 Veľký Meder
Zastúpená: Mgr. Eva Gulyášová, konateľ
IČO: 34 112 502
DIČ: 2020365512
IČ DPH: SK2020365512
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK5702000000003626827951

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno: REFAM s.r.o.
Sídlo: Staničná 898/6, 924 01 Galanta
Štatutárny orgán: Ing. Dagmar Melotíková - konateľ
IČO: 46 124 934
DIČ: 2023238316
IČ DPH: SK2023238316
Zapísaný: v OR Okresného súdu Trnava, Oddiel Sro, Vložka 34283/T
Bankové spojenie: Fio banka, a.s. pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK02 8330 0000 0022 0032 6426
(ďalej ako „Poskytovateľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi odborné služby vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky pod názvom: „Verejné obstarávanie pre projekt: Rekonštrukcia tepelných rozvodov a využitie geotermálnej energie na vykurovanie mesta Veľký Meder“ v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a s týmto procesom súvisiace konzultačné a poradenské služby.
2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne poskytnuté odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby prevziať a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu podľa tejto zmluvy.
3. Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní podľa bodu 1. tohto článku zmluvy sa rozumejú najmä tieto služby:
 - a. zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania,
 - b. odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek objednávateľa;

- c. príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch;
- d. vypracovanie príslušných oznámení, predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, vypracovanie výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy;
- e. vypracovanie súťažných podkladov na predloženie súťažných ponúk, súťažných návrhov, vypracovanie výziev na predloženie súťažných ponúk;
- f. vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadáním objednávateľa, vypracovanie podmienok účasti s odôvodnením;
- g. poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom, poskytovanie súčinnosti pri riešení žiadosti o nápravu a námietok uchádzača, pri riešení revízných postupov;
- h. kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach, plnenie si povinností člena komisie na otváranie a vyhodnotenie súťažných ponúk;
- i. odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku objednávateľovi;
- j. súčinnosť pri komunikácii s Úradom pre verejné obstarávanie;
- k. poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa požiadaviek objednávateľa.

Článok III.

Spôsob a čas poskytovania služieb

1. Poskytovateľ poskytuje odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadaných objednávateľom ústne alebo písomne (ďalej len „odborné služby“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní ako aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov objednávateľa.
3. Ak by boli pokyny objednávateľa v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa upozorní.
4. Ak by objednávateľ trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený od zmluvy okamžite odstúpiť.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytovaných objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb v zmysle tejto zmluvy, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytovanie odborných služieb, ak objednávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
8. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
9. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie dôležité pre poskytovanie týchto odborných služieb.
10. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany poskytnú, sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.

11. Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť pre poskytovanie odborných služieb.

Článok IV.

Odmena a fakturácia za poskytovanie služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej odmene za poskytnutie služby vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške:
 - a. 3500,- eur bez DPH
 - b. 700,- eur DPH (20%)
 - c. 4200,- eur s DPH.
2. V cene sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytnutím odborných služieb, vrátane dopravných a uvedená cena je konečná.
3. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať celkovú cenu v dvoch častiach a to:
 - a. cenu služby vo výške 50% z celkovej ceny služby po vyhlásení verejného obstarávania.
 - b. cenu služby vo výške zvyšných 50% po celkovom ukončení verejného obstarávania.
4. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní od ich doručenia objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry lehota na úhradu (splatnosť) objednávateľovi v zmysle tohto bodu neplynie.

Článok V.

Trvanie zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa účinnosti tejto zmluvy do ukončenia predmetného verejného obstarávania, t.j. schválenie verejného obstarávania RO a podpisom zmluvy s víťazným uchádzačom.
2. Túto zmluvu možno ukončiť:
 - a. písomnou dohodou zmluvných strán;
 - b. odstúpením od tejto zmluvy v prípade porušenia akejkolvek zmluvnej povinnosti uvedenej v tejto zmluve prípadne v dodatku k tejto zmluve, ak bolo porušenie písomne oznámené druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako toto porušenie nastalo a druhá zmluvná strana neurobila nápravu ani v dodatočnej lehote určenej v tomto písomnom oznámení;
 - c. jednostrannou písomnou výpoveďou s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Počas plynutia výpovednej lehoty sa zmluvné strany zaväzujú zabezpečiť plynulé plnenie podľa tejto zmluvy.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti si zmluvné strany doručujú na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, resp. na adresy písomne oznámené druhej strane ako adresy pre doručovanie písomností. V prípade, že sa doručovaná zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručená, považuje sa dňom jej vrátenia odosielateľovi (parafované pečiatkou príslušnej pošty) za prevzatú adresátom, t. j. za doručenú.
4. Táto zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle objednávateľa.
5. Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou vyslovene neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ustanoveniami iných príslušných právnych predpisov SR.

6. Ak by niektoré ustanovenia zmluvy mali byť neplatnými alebo neúčinnými, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že namiesto neplatných a neúčinných ustanovení zmluvy sa použijú platné ustanovenia zmluvy, prípadne ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu tejto zmluvy.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.
8. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali a potvrdzujú, že zmluva je zrozumiteľná a určitá a vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, nie je uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

12. 06. 2019

Vo Veľkom Mederi, dňa

Za objednávateľa:

MESTSKÝ PODNIK
BYTOVÉHO HOSPODÁRSTVA s.r.o
Mateja Corvína 1232
932 01 VEĽKÝ MEDER
- 1 -

.....
Mestský podnik bytového hospodárstva, s.r.o
Mgr. Eva Gulyášová, konateľ

12. 06. 2019

....., dňa

Za poskytovateľa:

REFAM s.r.o.
VEREJNÉ OBSTARÁVA
Staničná 898/6
924 01 GALANTA
IČO: 46 124 934

.....
Ing. Dagmar Melotíková
REFAM s.r.o.