

**Koncesná zmluva**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

**Verejný obstarávateľ:**

Mesto Veľký Meder

So sídlom: Komárňanská 207/9

IČO: 00305332

Zastúpené: Ing. Alexander Néveri, primátor mesta

Bankové spojenie:

Zriadené: podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

(ďalej len „**Obstarávateľ**“)

**Koncesionár:**

DOCUGROUP Slovakia, s.r.o

So sídlom: Komárňanská cesta 13, 940 01 Nové Zámky

IČO: 314 403 98

Zastúpená: Ing. Milan Hunka, konateľ

Bankové spojenie:

Zapísaná: OR OS Nitra odd. Sro, vložka č. 1428/N, zoznam výp. KB-1386/11

(ďalej len „**Koncesionár**“)

**Článok I.**  
**Predmet a účel zmluvy**

- 1.1** Predmetom koncesnej zmluvy je zverenie registratúry Obstarávateľa podľa ustanovenia § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon) a vytvorenie nového registratúrneho depozitu v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.
- 1.2** Obstarávateľ sa zaväzuje platiť Koncesionárovi za plnenie podľa odseku 1 tohto článku odplatu vo výške a spôsobom podľa ďalších ustanovení tejto koncesnej zmluvy a poskytovať mu súčinnosť nevyhnutnú pre plnenie jeho povinností v rozsahu a spôsobom podľa ďalších ustanovení tejto zmluvy.

**Článok II.**  
**Platby a platobné podmienky**

- 2.1.** Obstarávateľ sa zaväzuje platiť Koncesionárovi na jeho účet odo dňa účinnosti tejto zmluvy za plnenie predmetu a účelu tejto zmluvy finančnú kompenzáciu – paušálnu odmenu, ktorá je zmluvnými stranami dohodnutá nasledovne:
- Kompenzácia (mesačná odmena).....263,26 €+DPH  
(slovom: dvestošesťdesiattri/ dvadsaťšesť centov + DPH)

Finančná kompenzácia (mesačná odmena) Koncesionára bude Obstarávateľom platená v mesačných pravidelných a rovnakých splátkach podľa dohodnutého splátkového kalendára počas 24 mesiacov, a to vždy k 15. dňu príslušného mesiaca na základe faktúr vystavených Koncesionárom a doručených Obstarávateľovi najneskôr do piateho pracovného dňa príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom je finančná kompenzácia (mesačná odmena) splatná. V kompenzácii (mesačnej odmene) nebudú zohľadnené náklady za škatule, vyhľadávanie, zaslanie a doručenie registratúrnych záznamov za daný mesiac a náklady za spracovanie, vytriedenie, usporiadanie zameraných spisov a záznamov bez znaku hodnoty „A“, ich prevoz a následné uloženie v reg. stredisku Poskytovateľa a vytvorenie lokačného plánu v ďalších obdobiach.

- 2.2. Koncesionár sa zaväzuje, že po zistení akejkoľvek úpravy cien týkajúcich sa tejto zmluvy, bude bezodkladne písomne informovať Obstarávateľa.

### **Článok III. Výkon správy registratúry**

- 3.1. Koncesionár sa zaväzuje vykonávať správu registratúry v nasledovnom rozsahu:

- prevziať registratúrne záznamy Obstarávateľa, prepraviť ich do registratúrneho strediska Koncesionára;
- projektovú a stavebnú dokumentáciu ponechať v priestoroch Obstarávateľa a túto spracovať, usporiadať, zabaliť do dodaných registratúrnych škatúl a vytvoriť lokačný plán;
- vypracovať zoznam – preberací protokol skutočne prevzatých registratúrnych záznamov pri ich prevzatí do svojho registratúrneho strediska; protokol musí obsahovať:
  - názov vecnej skupiny
  - rok vzniku
  - počet evidenčných jednotiek
  - číselný interval registratúrnych záznamov;
- vlastnými prostriedkami prepraviť registratúrne záznamy Obstarávateľa do svojho registratúrneho strediska;
- spracovať registratúrne záznamy v registratúrnom stredisku Koncesionára;
- z prevzatých registratúrnych záznamov vyčleniť registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“ a zoradiť ich podľa:
  - vecných skupín
  - lehoty uloženia;
- registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“ s ukončenou lehotou uloženia upraviť podľa požiadaviek zákona č. 395/2002 Z.z. v platnom znení a Vyhlášky MV SR 628/2002 a 242/2007 (odstránenie kovových častí, rozčlenenie podľa pôvodcov,

dátum vzniku) a uložiť ich do archívnych škatúl, ktoré svojimi parametrami spĺňajú požiadavky pre dlhodobú archiváciu dokumentov;

- vypracovať zoznam vecných skupín registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ navrhnutých na vyradenie; Koncesionár zašle zoznam na posúdenie do Štátneho archívu v Bratislava, pobočka Šaľa; po vydaní rozhodnutia Štátnym archívom mu Koncesionár odovzdá archívne dokumenty Obstarávateľa;
- registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“ s neukončenou lehotou uloženia: vytriediť podľa vecných skupín, vložiť do archívnych škatúl, vypracovať odovzdávací protokol, odovzdať Obstarávateľovi na uloženie do ukončenia ich lehoty uloženia;
- registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“ vytriediť podľa vecných skupín a rozčleniť ich na registratúrne záznamy: s ukončenou lehotou uloženia a následne vykonať vyrad'ovacie konanie, s neukončenou lehotou uloženia – Obstarávateľ tieto založí do registratúrnych škatúl z dôvodu ochrany pred degradačnými vplyvmi okolia počas lehoty uloženia a zaradiť ich do svojej elektronickej databázy;
- uschovať registratúrne záznamy a vykonávať činnosti s tým spojené, t.z. odborná správa spisovej dokumentácie po dobu stanovenú lehotami uloženia;
- ochrana spisovej dokumentácie po dobu stanovenú lehotami uloženia pred stratou, odcudzením, zničením, poškodením;
- vykonať vyrad'ovacie konanie podľa stanovených lehôt na uloženie;
- predložiť vyrad'ovacie zoznamy na príslušné odbory Obstarávateľa na schválenie;
- počas správy registratúrnych záznamov zabezpečiť služby súvisiace s uloženou registratúrou pre Obstarávateľa a fyzické osoby, ktoré požadujú potvrdenie pre dôchodkové a iné potreby z likvidovaných podnikov, ktoré sa nachádzajú v registratúre Obstarávateľa;
- zabezpečiť schválenie vyrad'ovacích protokolov príslušným štátnym archívom;
- vykonať revíziu registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu;
- spracovať a viesť evidencie registratúrnych záznamov.

**3.2.** Po ukončení činností pre Obstarávateľa je Koncesionár povinný najneskôr posledný deň platnosti zmluvy odovzdať Obstarávateľovi na základe písomného protokolu:

- registratúrny depozit;
- písomný protokol obsahujúci zoznamy uložených spisov podľa jednotlivých rokov a vecných skupín a ostatných písomností dokumentujúcich vykonanie všetkých činností v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve.

- 3.3. V prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy, a to z akýchkoľvek dôvodov, je Koncesionár povinný v deň ukončenia zmluvného vzťahu odovzdať Obstarávateľovi na základe písomného protokolu registratúrny depozit a všetky písomnosti podľa tohto článku tejto zmluvy v rozsahu vykonanom ku dňu ukončenia koncesnej zmluvy.

#### **Článok IV. Povinnosti Koncesionára**

- 4.1. Koncesionár je povinný vykonávať činnosti podľa článku III. tejto zmluvy s osobitnou odbornou starostlivosťou v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- 4.2. Koncesionár sa zaväzuje informovať Obstarávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na predmet tejto zmluvy, resp. na kvalitu, rozsah činností požadovaných Obstarávateľom a plnenia termínov.
- 4.3. Koncesionár je povinný kedykoľvek počas účinnosti tejto zmluvy poskytnúť Obstarávateľovi informácie a vysvetlenia vykonaných úkonov. Koncesionár je povinný prerokovať s Obstarávateľom všetky záležitosti spojené s výkonom jeho činnosti pre Obstarávateľa to tak, aby tento nebol v pochybnostiach.
- 4.4. Koncesionár je oprávnený poskytovať plnenie tejto zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí sú odborne spôsobilí na vykonávanie služieb spojených s predmetom tejto zmluvy. V právnom vzťahu s týmito osobami bude výlučne Koncesionár, ktorý bude za činnosti vykonávané týmito osobami vo vzťahu k Obstarávateľovi zodpovedať v plnom rozsahu tak, aby tieto činnosti vykonával sám.
- 4.5. Koncesionár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej činnosti pre Obstarávateľa, a to aj po ukončení zmluvného vzťahu. Počas trvania tejto zmluvy je Koncesionár povinný vykonávať svoju činnosť tak, aby chránil záujmy a dobré meno Obstarávateľa.
- 4.6. Koncesionár je v plnom rozsahu zodpovedný za všetky škody, ktoré spôsobí on alebo ním poverené osoby, porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a porušením príslušných právnych predpisov vzťahujúcich sa k činnosti Koncesionára. V prípade, že Koncesionár, prípadne ním poverené osoby spôsobia takýmto konaním škodu (pokuty, náhrady škody...) je Koncesionár povinný túto Obstarávateľovi v plnom rozsahu nahradiť. Koncesionár nezodpovedá za škody, ktoré svojím konaním, resp. nečinnosťou spôsobil Obstarávateľ.

#### **Článok V. Ochrana osobných údajov**

- 5.1. Koncesionár je oprávnený nakladať s osobnými údajmi fyzických a právnických osôb, príp. iných osôb, o ktorých sa dozvie z listín a dokumentov pri výkone činnosti pre Obstarávateľa, len v rozsahu nevyhnutnom na riadne splnenie jeho povinností podľa tejto zmluvy.

**5.2. Koncesionár je povinný:**

- a) vykonávať činnosti podľa článku III. tejto zmluvy tak, aby chránil všetky osobné údaje, s ktorými prišiel pri výkone svojej činnosti pre Obstarávateľa do styku;
- b) preukázateľne poučiť všetky ním poverené osoby, ktoré majú alebo môžu mať prístup k osobným údajom Obstarávateľa, o právach a povinnostiach ustanovených zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov;
- c) zabezpečiť osobné údaje zverené mu Obstarávateľom pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním;
- d) zachovávať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch, s ktorými príde pri výkone svojej činnosti pre Obstarávateľa do styku, a to aj po skončení činnosti podľa tejto zmluvy.

**5.3. Koncesionár nie je oprávnený osobné údaje žiadnym spôsobom meniť, rozširovať, zverejňovať, komukoľvek poskytovať, sprístupňovať a bez súhlasu Obstarávateľa likvidovať. Koncesionár zodpovedá Obstarávateľovi v plnom rozsahu za všetky škody, ktoré mu vzniknú z dôvodu porušenia povinností podľa tohto článku tejto zmluvy Koncesionárom alebo ním poverenými osobami.**

**Článok VI.**

**Povinnosti Obstarávateľa**

- 6.1.** Obstarávateľ sa zaväzuje prijať vnútorné organizačné opatrenia počas výkonu prác na základe tejto zmluvy, zabráňujúce prístupu akýchkoľvek zamestnancov Obstarávateľa, resp. tretích osôb ku spracovávaným archívnym písomnostiam bez prítomnosti Poskytovateľa.
- 6.2.** Obstarávateľ sa zaväzuje znášať všetky odôvodnené materiálne náklady nevyhnutné pre plnenie úloh poskytovateľa podľa článku III. tejto zmluvy (väčšie množstvo registratúrnych a archívnych škatúl). Odôvodnenosť nákladov ešte pred ich vynaložením posúdi na základe písomného podnetu Koncesionára zodpovedný zamestnanec Obstarávateľa.

**Článok VII.**

**Poskytovanie informácií z uložených registratúrnych záznamov**

- 7.1.** Súčasťou tejto koncesnej zmluvy bude zoznam zamestnancov Obstarávateľa a kompetencie ich prístupu k informáciám e-mailom. Koncesionár každému z nich prideli zoznam vecných skupín, ktorých informácie môže žiadať. Čas potrebný na poskytnutie informácií cca 30 minút od vyžiadania.

**Článok VIII.**

**Dodanie originálov registratúrnych záznamov**

- 8.1.** Vyžiadanie originálov k právnym úkonom, daňovým a finančným kontrolám, auditom kompetentným zamestnancom sa uskutoční prostredníctvom e-mailu. O vyhľadání originálov podá Koncesionár Obstarávateľovi správu (telefón, e-mail). Obstarávateľ rozhodne o spôsobe ich prepravy (kuriér alebo motorovým vozidlom Koncesionára).

O zapožičaní registratúrneho záznamu sa vyhotoví reverz. Vypožičanie sa zaznamená tiež v databáze Koncesionára.

## **Článok IX.**

### **Vyrad'ovacie konanie a likvidácia vyradených registratúrnych záznamov**

**9.1.** Súčasťou evidencie registratúrnych záznamov v databáze Poskytovateľa je tiež informácia o lehote ich uloženia. Koncesionár realizuje vyrad'ovacie konanie podľa § 11 a 12 Vyhlášky MV č. 268/2002 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona. Návrh vyrad'ovacieho protokolu obsahujúci zoznam registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ s ukončenou lehotou uloženia predloží Obstarávateľovi, ktorý rozhodne o možnosti ich likvidácie a následne návrh zašle štátnemu archívu na posúdenie. Po vydaní rozhodnutia štátnym archívom Koncesionár zabezpečí likvidáciu registratúrnych záznamov s prihliadnutím na ochranu proti úniku informácií a ochranu životného prostredia. Činnosti podľa tohto článku Koncesionár vykoná v jednoročných intervaloch.

## **Článok X.**

### **Zánik zmluvy**

**10.1.** Platnosť tejto zmluvy zaniká:

- uplynutím dojednanej doby,
- písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
- písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán, doručenej druhej zmluvnej strane,
- odstúpením od zmluvy.

**10.2.** Odstúpiť od tejto zmluvy je oprávnená zmluvná strana v lehote 30 dní odo dňa, kedy sa o obzvlášť závažnom porušení povinnosti druhou stranou dozvedela, najneskôr však v lehote do 90 dní odo dňa kedy k obzvlášť závažnému porušeniu povinnosti došlo, s účinnosťou k 180 dňu odo dňa doručenia písomného odstúpenia odo zmluvy druhej zmluvnej strane.

**10.3.** Za obzvlášť závažné porušenie zmluvy sa považuje najmä:

- a) zo strany Obstarávateľa
  - omeškanie sa zmluvne dohodnutých splátok ceny v aktuálnej výške viac ako dva mesiace;
- b) zo strany Koncesionára
  - strata odbornej spôsobilosti na realizáciu dohodnutého plnenia;
  - porušenie ktorýchkoľvek povinností Koncesionára v rozsahu tejto zmluvy.

## **Článok XI.**

### **Platnosť a účinnosť zmluvy**

**11.1.** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu poslednej zo zmluvných strán a účinnosť dňom podpisu poslednej zo zmluvných strán.

**Článok XII.**  
**Záverečné ustanovenia**

- 12.1.** Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.2.** V prípade, že niektorá časť tejto zmluvy sa stane neplatnou alebo neúčinnou, ostatné časti zmluvy zostávajú v platnosti a účinnosti.
- 12.3.** Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých Koncesionár a Obstarávateľ obdrží každý po jednom rovnopise.
- 12.4.** Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva, s ktorej obsahom bezvýhradne súhlasia, je výrazom ich pravej a slobodnej vôle a že bola uzatvorená dobrovoľne a bez nátlaku.

V Nových Zámkoch, dňa .....

Vo Veľkom Mederi, dňa .....

.....

Koncesionár

.....

Obstarávateľ